

SAMÞYKKT

um meðhöndlun úrgangs í Akureyrarbæ.

1. gr. Markmið.

Markmið samþykktar þessarar er:

- að draga úr myndun úrgangs, auka endurvinnslu og aðra endurnýtingu í anda hringrásarhagkerfisins,
- að magn úrgangs sem ekki nýtist í hagkerfinu verði á hverjum tíma eins lítið og mögulegt er, að leggja áherslu á úrgangsfornir,
- að tryggja vinnuvernd starfsfólks og góða þjónustu við íbúa,
- að lágmarka kostnað samfélagsins við meðhöndlun úrgangs og
- að mengunarbótareglan – sá geldur sem veldur – sé höfð að leiðarljósi við ákvörðun um gjaldtöku vegna meðhöndlunar úrgangs þannig að kostnaður vegna úrgangs greiðist af þeim sem honum veldur.

Fyrirkomulag söfnunar úrgangs skal stuðla að því að markmiðum laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003 og svæðisáætlunar Norðurlands um meðhöndlun úrgangs verði náð í sveitarfélaginu, þ.m.t. töluleg markmið um endurvinnslu og endurnýtingu.

2. gr. Gildissvið.

Samþykkt þessi gildir um meðhöndlun úrgangs, þ.m.t. hirðu, söfnun og förgun úrgangs í Akureyrarbæ. Um meðhöndlun úrgangs fer að öðru leyti í samræmi við lög um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003, og reglugerðar um meðhöndlun úrgangs nr. 803/2023.

3. gr. Umsjón og eftirlit.

Umhverfis- og mannvirkjaráð fer með ákvörðunarvald í málefnum sem varða söfnun og meðhöndlun heimilisúrgangs frá heimilum í Akureyrarbæ sem og aðra meðhöndlun úrgangs, í umboði bæjarstjórnar. Umhverfis- og mannvirkjasvið fer með daglega yfirstjórn mála samkvæmt samþykkt þessari.

Heilbrigðisnefnd Norðurlands eystra hefur eftirlit með meðhöndlun úrgangs skv. 2. mgr. 4. gr. laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003, og 9., 14. og 15. gr. reglugerðar um meðhöndlun úrgangs, nr. 803/2023, og að farið sé að samþykkt þessari.

Akureyrarbær ber ábyrgð á sérstakri söfnun og meðhöndlun heimilisúrgangs í sveitarfélaginu og annarri meðhöndlun úrgangs á svæðinu. Akureyrarbær sér jafnframt til þess að reknar séu móttöku- og söfnunarstöðvar fyrir almennan neysluúrgang, annan en hefðbundinn heimilisúrgang, á þann hátt og með þeim takmörkunum sem leiðir af samþykkt þessari, lögum um hollustuhætti og mengunarnir, nr. 7/1998, og lögum um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003, og reglugerðum settum með stöð í þeim lögum. Gæta skal þess að ekki hljóti af mengun eða annar skaði fyrir umhverfi og að úrgangurinn uppfylli þær kröfur sem settar eru og við eiga, s.s. um flokkun og takmörkun á aðskotahlutum, þannig að úrgangurinn henti til endurnýtingar.

Akureyrarbær getur sinnt sérstakri söfnun og annarri meðhöndlun úrgangs á eigin vegum eða falið öðrum framkvæmd söfnunar á úrgangi, rekstri grenndar-, söfnunar- og móttökustöðva og förgun úrgangs. Sá sem sinnir framangreindri þjónustu er hér eftir nefndur þjónustuaðili. Þjónustuaðilar skulu hafa starfsleyfi skv. lögum um hollustuhætti og mengunarnir, nr. 7/1998, frá heilbrigðiseftirliti og/eða Umhverfisstofnun, sbr. reglugerð um losun frá atvinnurekstri og mengunarnir, nr. 550/2018, eða önnur tilskilinn leyfi eftir því sem við á.

4. gr.

Söfnun úrgangs frá heimilum.

Sérhverjum eiganda og umráðaaðila fasteignar er skylt að nota þær aðferðir við flokkun, geymslu og frágang úrgangs sem Akureyrarbær mælir fyrir um hverju sinni, í samráði við heilbrigðisnefnd og lög og reglur þar að lútandi.

Akureyrarbær leggur heimilum í sveitarfélaginu til sörpílát, önnur en djúpgáma, undir heimilisúrgang, sem hluta af þjónustu skilgreindri í gjaldskrá. Eigandi eða umráðaaðili fasteignar skal nota þau ílát við geymslu þess úrgangs sem Akureyrarbær ákveður hverju sinni, í samræmi við lög og reglur þar að lútandi. Eigandi eða umráðaaðili fasteignar skal halda ílátum hreinum og í góðu ástandi svo ekki skapist heilsuspillandi aðstæður eða óþægindi af völdum þeirra. Sé ílátum ekki haldið hreinum getur Akureyrarbær látið hreinsa ílátin á kostnað eiganda fasteignar skv. 15. gr. reglugerðar um meðhöndlun úrgangs, nr. 803/2023.

Eigandi eða umráðaaðili fasteignar skal gæta þess að valda ekki skemmdum á ílátunum. Verði ílát fyrir skemmdum af öðrum ástæðum en eðlilegri notkun og sliti getur Akureyrarbær farið fram á að eigandi fasteignar greiði fyrir nýtt ílát.

Ganga skal þannig frá úrgangi að ekki stafi af honum hætta fyrir starfsfólk sem sinnir úrgangshirðu eða annarri meðhöndlun úrgangs, t.d. með því að pakka inn glerbrotum og hvössum málmhlutum.

Söfnunin skal fara fram innan lóðar viðkomandi íbúðarhúss eða lögaðila. Á stöðum þar sem aðstæður leyfa er Akureyrarbær heimilt að hafa sameiginlega söfnun úrgangs fyrir aðliggjandi lóðir að því tilskildu að öll söfnun úrgangs færist af viðkomandi lóðum. Skal þess þá gætt að aðgengi íbúa að ílátum sé eins gott og við verður komið. Jafnframt er heimilt að verða við óskum fasteignareiganda um sameiginleg ílát innan lóðar að fengnu samþykki allra hlutaðeigandi.

Söfnun heimilisúrgangs skal fara fram reglulega eftir fyrirframgerðri áætlun, staðfestri af Akureyrarbær. Áætlunin skal kynnt íbúum og gerð aðgengileg á vefsvæði Akureyrarbæjar og þjónustaaðila. Akureyrarbær getur heimilað frávik frá áætlun vegna sérstakra aðstæðna. Slík frávik skulu auglýst eða tilkynnt hlutaðeigandi með hæfilegum fyrirvara. Skulu þá umsjónaraðilar fasteignar sinna skyldum sínum samkvæmt samþykkt þessari, á auglýstum tíma, eins og um losun samkvæmt áætlun væri að ræða.

Úrgangur, pappír og plast, sem að mati umsjónaraðila fasteignar rúmast ekki í samþykktri áætlun er hægt að losa á eigin kostnað í grenndargáma eða á gámasvæði. Tilfallandi blandaður heimilisúrgangur sem ekki rúmast í íláti skal losa í sérmerktu poka sem bera hirðugjald. Fasteignareiganda stendur enn fremur til boða að aðlaga þjónustu að sínum þörfum með því að óska eftir breytingu á stærð íláta. Þeir möguleikar sem eru í boði eru skilgreindir í gjaldskrá hverju sinni.

Gæta skal þess að fylla ekki ílátin meira en svo að auðveldlega megi loka þeim, flytja og tæma. Akureyrarbær skal sjá til þess að pokar sem bera hirðugjald séu seldir á aðgengilegum stöðum.

Heimilt er að óska eftir að heimilisúrgangur sé hirtur í djúpgámum sem losaðir eru með krana, sbr. 7. gr. Húsráðendur geta valið hirðutíðni djúpgámanna en losun þeirra skal ekki vera tíðari en á 14 daga fresti að jafnaði og skal blandaður úrgangur ekki hirtur sjaldnar en á 21 dags fresti að jafnaði.

5. gr.

Fyrirtæki og stofnanir.

Akureyrarbær er ábyrgur fyrir reglulegri tæmingu sörpílata og flutningi heimilisúrgangs frá lögaðilum í sveitarfélaginu svo framarlega sem því er ekki sinnt af einkaaðilum.

Frágangur og umgengni um ílát fyrir úrgang, svo og flutningur á úrgangi frá fyrirtækjum skal vera í samræmi við fyrirmæli heilbrigðiseftirlits. Staðsetning íláta undir úrgang skal vera í samræmi við ákvarðanir Akureyrarbæjar þar um eða ákvæði deiliskipulags. Óheimilt er að geyma rekstrarúrgang á lóðum lengur en nauðsynlegt getur talist og skal frágangur vera snyrtilegur í alla staði.

Akureyrarbær er heimilt að veita rekstraraðila sömu þjónustu og heimilum í sveitarfélaginu, varðandi meðhöndlun heimilisúrgangs, samkvæmt gjaldskrá.

6. gr.

Flokkun úrgangs.

Skylt er að koma öllum úrgangi í viðeigandi farveg, annaðhvort með sérstakri söfnun í ílát við húsvegg, á grenndar-, söfnunar- eða móttökustöð eða beint til endurnýtingar.

Einstaklingum og lögaðilum er skylt að haga flokkun heimilis- og rekstrarúrgangs í samræmi við reglur Akureyrarbæjar um sérstaka söfnun sem tekur mið af lögum um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003, og stefnu um samræmda söfnun í svæðisáætlun um meðhöndlun úrgangs á Norðurlandi eystra. Sérstök söfnun skal vera á a.m.k. eftirfarandi úrgangstegundum: pappír og pappa, málmum, plasti, gleri, lífúrgangi, textíl og spilliefnum.

Í sorpilát fyrir heimilísúrgang má aðeins setja þann úrgang sem fellur til við heimilishald í samræmi við nánari fyrirmæli um flokkun úrgangs. Oheimilt er að láta rúmfrekan garðaúrgang, jarðvegs-efni, brotajárn, múrbrot og annan grófan úrgang í sorpilát og gáma sem ætluð eru fyrir almennan heimilísúrgang. Spilliefnum, lyfjum og öðrum hættulegum úrgangi skal skilað á viðurkennda móttöku- staði. Glerbrotum og öðrum oddhvössum hlutum, sem hætta er á að skaði þá sem meðhöndla úrgang eða skemmi sorpilát, skal pakkað inn eða gengið frá þeim á annan tryggilegan hátt.

Akureyrarbæ er heimilt, í sérstökum tilvikum, að stilla tímabundið upp gámum fyrir úrgang, t.d. í tengslum við átak í umhverfismálum.

Brjótí eigandi eða umráðaaðili fasteignar gegn ofangreindum ákvæðum eða vanrækir skyldur sínar samkvæmt þeim áskilur Akureyrarbær sér rétt til að hafna losun eða móttöku úrgangs og innsigla ílát þar sem fram kemur skýring á höfnun. Þegar úr hefur verið bætt hefst regluleg hirða að nýju.

7. gr.

Sorpilát, geymslur og gerði fyrir söfnun úrgangs.

Akureyrarbær leggur heimilum í sveitarfélaginu til ílát fyrir sérstaka söfnun á pappír og pappa, plasti, blönduðum úrgangi og lífúrgangi samkvæmt gjaldskrá. Ekki er hægt að sérsafna í færri flokka við íbúðarhús nema öll úrgangshirða færast af lóð. Möguleikar á frekari söfnun úrgangsflokka við húsvegg er skilgreind í gjaldskrá ef það á við. Akureyrarbæ er heimilt að verða við óskum fasteignar- eigenda um sameiginleg úrgangsilát að fengnu samþykki allra hlutaðeigandi að því tilskildu að það fyrirkomulag söfnunar stuðli að því að markmiðum samþykktar þessarar verði náð.

Ganga skal frá ílátum undir úrgang þannig að þau geti ekki fokið eða valdið tjóni, t.d. í þar til gerðum skýlum eða geymslum ef hægt er að koma því við og skulu þau staðsett þannig að aðgengi að þeim frá götu sé gott fyrir þjónustuaðila söfnunar úrgangs. Heimilt er að hafa úrgangsilát í geymslu innan dyra að uppfylltum almennum skilyrðum um aðgengi. Þurfi þjónustuaðili að fara inn í geymslu- una til að sækja úrgangsilát skal óhindruð lofthæð ekki vera undir 200 cm. Hurðarop skal vera nægi- lega breitt til að auðveldlega megi fara með ílát um það og skal það vera án þröskulda. Þá skal vera búnaður til að halda dyrum opnum. Beint aðgengi skal vera að geymslu utan frá. Ef um fjölbýlishús er að ræða skal staðsetja ílát saman eða sameinast um ílát. Gott aðgengi skal vera að hverju úrgangsiláti fyrir sig og möguleiki á losun hvers þeirra án tilfærslu annarra íláta. Auðvelt skal vera að ná til handfangs íláts og nægilegt pláss til að athafna sig með þau við losun.

Húseigandi sér til þess að undirlag á leið frá úrgangsiláti að götu sé þannig að auðvelt sé að flytja úrgangsilát um það. Vegalengd frá úrgangsiláti að götu skal ekki vera meiri en 7-15 metrar á auglýstum sorphirðudegi. Ef hækkun á leiðinni er meiri en 15 cm fyrir hverja 100 cm skal húseigandi gera ráðstafanir til að auðvelda færslu úrgangsiláta, t.d. með tröppum og skábrautum fyrir hjól sorpiláta. Hækkun skal ekki vera meiri en 40 cm fyrir hverja 100 cm. Tekið er tillit til aðgengis að úrgangsilátum í gjaldskrá. Eigandi eða umráðaaðili fasteignar skal halda ílátum hreinum og í góðu ástandi. Úrgang- silát skulu jafnan standa lokuð og ekki fyllt meira en svo að auðveldlega megi loka þeim. Úrgangur sem er ekki í viðurkenndum úrgangsilátum er ekki hirtur.

Eigandi eða umráðaaðili fasteignar skal tryggja gott aðgengi að úrgangsilátum á þeim tíma sem heimilísúrgangi er safnað samkvæmt auglýstri áætlun Akureyrarbæjar um söfnun úrgangs. Þannig skal hann moka snjó og vinna gegn hálfu á leið að úrgangsilátum eins og þörf krefur og halda leið að þeim greiðfærri. Akureyrarbær áskilur sér rétt til að hafna losun ef kvöð um aðgengi er ekki uppfyllt og er ílát innsiglað þar sem gerð er grein fyrir ástæðu ef því er við komið.

Í deiliskipulagi nýrra hverfa skal tekið tillit til úrgangslausna við skipulagningu þeirra.

Um skilgreiningu á djúpgámum fer eftir staðlinum IST EN 13071 og skulu gámarnir uppfylla ákvæði staðalsins. Afla skal samþykkis sveitarfélagsins við val á djúpgámum, fjölda þeirra og staðsetningu. Kaup djúpgáma, rekstur þeirra og framkvæmdir við gerð og frágang í kringum þá, hvort sem er kassi, gámur, lúga eða annar tengdur búnaður, skal vera á kostnað og ábyrgð lóðarhafa. Djúpgámar skulu rúma það magn úrgangs sem til fellur frá fasteigninni. Við ákvörðun á fjölda djúpgáma skal minnst gera ráð fyrir fjórum úrgangsflokkum sem safna skal við heimili. Taka skal tillit til þyngdar viðkomandi úrgangsflokks við val á stærð og staðsetningu gáma.

Djúpgámar skulu vera á lóð viðkomandi fasteignar. Í undantekningartilfellum, þar sem sýnt er fram á með sérstökum rökstuðningi að ekki sé unnt að staðsetja djúpgáma á lóð viðkomandi fasteignar, er heimilt að staðsetja djúpgáma á sérstakri lóð sem er í tengslum við þá lóð sem fasteignin stendur á. Ætíð skal vera sami eigandi að lóð undir djúpgáma og eigandi lóðar, sbr. reglur sem gilda um djúpgáma í bæjarlandinu. Staðsetning djúpgáma skal vera þannig að losun þeirra hindri ekki aðra umferð og öryggi vegfarenda sé tryggt. Lóðarhafi ber ábyrgð á rekstri djúpgáma, hreinsun og umgengni um lóðina og nánasta umhverfi hennar eins og um annars konar sorpgeymslur sé að ræða. Heilbrigðisnefnd áskilur sér rétt til að hreinsa lóðina á kostnað eiganda sé talin ástæða til þess, sbr. 14. gr. reglugerðar um meðhöndlun úrgangs, nr. 803/2023.

Við ákvörðun fjarlægðar djúpgáma frá inngangi fasteignar skal miða við viðeigandi ákvæði byggingarreglugerðar. Djúpgámar skulu vera í samræmi við gildandi skipulagsáætlanir fyrir viðkomandi svæði. Að öðru leyti gildir 2. gr. samþykktar þessarar eftir því sem við á.

8. gr.

Grenndar-, söfnunar- og móttökustöðvar.

Akureyrarbær stendur að rekstri grenndarstöðva sem taka á móti flokkuðum úrgangi frá íbúum til endurnýtingar. Rekstur á grenndarstöðvum skal vera í samræmi við mengunarbótareglu eins og við verður komið hverju sinni. Sérstök söfnun skal vera á a.m.k. eftirfarandi úrgangstegundum: pappír og pappa, málmum, plasti, gleri og textíl við grenndarstöðvar.

Stöðvarnar skulu vera á áberandi stöðum þar sem íbúar eiga erindi og þar sem aðgengi er gott hvort sem er gangandi, hjólandi eða akandi. Þéttleiki grenndarstöðva skal vera þannig að að jafnaði verði ekki meira en 1 km fyrir íbúa að grenndarstöð. Óheimilt er að losa annan úrgang á grenndarstöð en þá flokka úrgangs sem tilgreindir eru með merkingum á hverri grenndarstöð. Heimilt er að hafa vöktunarbúnað á grenndarstöðvum og innheimta gjald af íbúum skili þeir öðru en heimilt er.

Akureyrarbær tryggir aðgang að mönnum og aðgangsstýrðum söfnunar- og móttökustöðvum sem taka við öllum úrgangi samkvæmt gjaldskrá. Fyrirtækjum og stofnunum er bent á að fara með úrgang á söfnunar- og móttökustöðvar. Sérstök söfnun skal vera á a.m.k. eftirfarandi úrgangstegundum: pappír og pappa, málmum, plasti, gleri, garðaúrgangi og spilliefnum. Móttökustöðvar skulu geta annast sérsöfnun á öllum flokkum byggingar- og niðurrifsúrgangs, það er a.m.k. eftirfarandi flokkum: spilliefni, timbur, steinefni, málmur, gler, plast og gifs, sbr. 5. mgr. 10. gr. laga um meðhöndlun úrgangs.

9. gr.

Umgengni á almannaferi.

Óheimilt er að skilja garðaúrgang og annan úrgang eftir á víðavangi, götum, gangstéttum eða opnum svæðum í Akureyrarbæ. Tæki og hluti sem ekki eru í almennri eða stöðugri notkun skal geyma þannig að nágrennar og vegfarendur hafi ekki ama af. Bifreiðar og önnur skráningarskyld ökutæki skulu geymd á þar til gerðum stæðum. Óheimilt er að geyma skráningarskyld ökutæki, kerrur, vinnuvélar, báta eða aðra hluti án skráningarmerkja á almennum bifreiðastæðum, götum eða á almannaferi.

10. gr.

Fræðsla og upplýsingar.

Akureyrarbær ber ábyrgð á að handhafar úrgangs fái upplýsingar og fræðslu um skyldur fasteignareigenda, flokkun og aðra meðferð úrgangs, móttöku hans og förgun, t.d. með útgáfu leiðbeininga og fræðsluefnis.

Akureyrarbær skal sjá til þess að íbúar fái kynningu á hringrásarhagkerfinu með áherslu á góða nýtingu auðlinda, t.d. takmarkaðar auðlindir, matarsóun, fatasóun, nægjustemi, fæðuöryggi og jarðvegseyðingu, með útgáfu leiðbeininga og fræðsluefnis.

11. gr.

Heimildir til undanþágu.

Hægt er að sækja um undanþágu frá einstaka kvöðum samþykktar þessarar til Akureyrarbæjar, í samræmi við lög og reglugerðir. Til að fá undanþágu þarf að sýna fram á að sér safnaður úrgangur fái annan viðunandi farveg og að fyrirkomulag söfnunar stuðli að því að markmiðum samþykktar þessarar verði náð.

12. gr.

Kvartanir, ábendingar, málsmeðferð og úrskurðir.

Hafi eigandi fasteignar fram að færa kvörtun eða ábendingu vegna úrgangshirðu, skal hann koma henni á framfæri við Akureyrarbæ. Telji viðkomandi sig ekki fá fullnægjandi úrlausn, getur hann skotið málinu til umhverfis- og mannvirkjaráðs.

Telji eigandi fasteignar sig órétti beittan eða risi ágreiningur um framkvæmd laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003, reglugerðir settar samkvæmt þeim og samþykkt þessari og um stjórnvalds-ákvörðun Akureyrarbæjar er að tefla, er heimilt að vísa málinu til úrskurðarnefndar umhverfis- og auðlindamála.

13. gr.

Gjaldtaka.

Gjöld skulu ákvörðuð og innheimt skv. gjaldskrá sem sett er í samræmi við 23. gr. laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003.

Akureyrarbæ er skylt að innheimta gjöld sem næst raunkostnaði við viðkomandi þjónustu, svo sem með því að miða gjald við magn úrgangs, gerð úrgangs, losunartíðni, frágang úrgangs og aðra þætti sem áhrif hafa á kostnað við meðhöndlun úrgangs. Akureyrarbæ er þó heimilt að færa innheimtu gjalda á milli úrgangsflokka í því skyni að stuðla að markmiðum laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003, og ákvæðum 7. gr. laganna, að teknu tilliti til 3. mgr. 23. gr. laganna. Jafnframt er Akureyrarbæ heimilt að ákveða fast gjald á hverja fasteignareiningu til þess að innheimta hluta af heildarkostnaði sveitarfélagsins, sbr. 3. mgr. 23. gr. laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003.

Í gjaldskrá skal auk gjalda á heimili kveðið á um gjöld fyrir fyrirtæki og stofnanir sem njóta þjónustunnar skv. 3. mgr. 5. gr. samþykktarinnar eftir sömu viðmiðum og ef um heimili væri að ræða.

Akureyrarbær skal láta birta gjaldskrá í B-deild Stjórnartíðinda. Í gjaldskrá skal vísa til þessarar samþykktar. Gjaldið má innheimta með aðför.

Akureyrarbær skal árlega birta upplýsingar um innheimt gjöld og sundurliðun á raunkostnaði á vef sínum í samræmi við 3. mgr. 23. gr. laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003.

14. gr.

Viðurlög.

Brjótí eigandi fasteignar gegn ákvæðum þessarar samþykktar eða vanræki skyldur sínar samkvæmt henni, skal viðkomandi áminntur skriflega að undangengnum andmælarétti og óskað úrbóta af hans hálfu. Heimilt er að synja um söfnun sorps þar til úrbætur hafa verið gerðar.

Brot gegn samþykkt þessari varða sektum rúmist þau jafnframt innan refsíákvæða hlutaðeigandi laga, hvort sem þau eru framin af ásetningi eða stórfelldu gáleysi, nema þyngri refsing liggja við samkvæmt öðrum lögum. Skulu þau brot sæta þeirri málsmeðferð sem boðin er í lögum um hollustu-hætti og mengunarvarnir, nr. 7/1998, og þeirra viðurlaga sem þau heimila samanber XIII. kafla laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003.

15. gr.

Endurskoðun.

Samþykkt þessa skal endurskoða á fjögurra ára fresti ef þurfa þykir, s.s. ef tækninýjungar og breytingar í úrgangsmálum eiga sér stað. Að öðru leyti skal endurskoða samþykktina þegar sex mánuðir eru eftir af samningstíma þjónustuaðila úrgangsmála.

16. gr.

Gildistaka.

Samþykkt þessi er sett af bæjarstjórn Akureyrarbæjar og staðfestist hér með samkvæmt ákvæðum 2. mgr. 8. gr. laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003, sbr. 2. mgr. 59. gr. laga um hollustuhætti og mengunarvarnir, nr. 7/1998, til þess að öðlast þegar gildi. Frá sama tíma fellur úr gildi samþykkt um meðhöndlun úrgangs í Akureyrarkaupstað, nr. 670/2011.

Umhverfis-, orku- og loftslagsráðuneytinu, 25. nóvember 2024.

F. h. r.

Erla Arnardóttir.

Guðmundur B. Ingvarsson.