



Informacje o przedszkolu



W Akureyri jest 9 przedszkoli, w tym jedno na Hrísey. Przedszkola te działają na tej samej zasadzie, chociaż istnieje stopniowa różnica między ideologią szkół, ich strukturą i metodami pracy.

Zarząd ds. edukacji przedszkolnej w Akureyri



Komisja ds. Edukacji i Zdrowia Publicznego za pełnomocnictwem Rady Miejskiej Akureyri wraz z zarządem ds. edukacji przedszkolnej, zajmuje się prowadzeniem i nadzorem spraw jakie Rada Miejska wyznaczy. Komisja wybierana jest przez Radę Miejską. Dyrektor Wydział Edukacji i Zdrowia Publicznego oraz reprezentant ds. przedszkola uczestniczą w posiedzeniach Komisji ds. Edukacji i Zdrowia Publicznego z wolnością słowa i propozycji. Przedstawiciel rady rodziców przedszkola, przedstawiciel dyrekcji przedszkola oraz jeden delegat pracowników przedszkola, mają także prawo uczestniczyć w posiedzeniach Komisji z wolnością słowa i propozycji. Komisja ds. Edukacji i Zdrowia Publicznego formułuje politykę miasta w zakresie edukacji przedszkolnej.

Wydział Edukacji i Zdrowia Publicznego urzędu miasta Akureyri sprawuje najwyższą władzę nad przedszkolami i jest organem odpowiedzialnym za; finanse, planowania, zapisy dzieci oraz doradztwo. Przewodniczący Komisji ds. Edukacji i Zdrowia Publicznego jest dyrektorem Wydział Edukacji i Zdrowia Publicznego. Reprezentant ds. przedszkola jest następną osobą, która sprawuje władzę nad dyrektorem przedszkola. Pedagog przedszkolny udziela profesjonalnych porad dyrekcji oraz nauczycielom szkoły w sprawach związanych z pracą wszystkich działów szkoły.

Rodzice mogą skontaktować się z Wydziałem Edukacji i Zdrowia Publicznego odnośnie zapisów dzieci, pracy przedszkoli jak również mogą otrzymać informacje i pomoc w sprawach związanych z pobytem ich dzieci w przedszkolach. Porady dotyczące indywidualnych dzieci np. odnośnie nauczania specjalnego odbywają się w poradni pedagogicznej Wydział Edukacji i Zdrowia Publicznego, gdzie jest również psycholog. Ponadto, zostało zawarte porozumienie z logopedami w Akureyri w zakresie opieki logopedycznej dla przedszkolaków. Uniwersytet w Akureyri zapewnia doradztwo instytucjom przedszkolnym.



Każde przedszkole ma dyrektora, który ponosi zawodową i finansową odpowiedzialność za placówkę. Zastępca dyrektora przejmuje obowiązki dyrektora na czas jego absencji. Przedszkola są podzielone na departamenty. Każdy departament ma swojego własnego szefa personelu. Szef departamentu nadzoruje funkcjonowanie swojego oddziału i wraz z innymi nauczycielami pracuje nad wychowaniem i edukacją dzieci. Pedagodzy specjalni pracują z dziećmi, które mają dodatkowe potrzeby czy szczególne zdolności.

Przedszkola są otwarte dla wszystkich dzieci, niezależnie od ich sytuacji. Dzieci, które wymagają dodatkowej pomocy w edukacji lub zabawie, otrzymują ją w ramach działalności

placówki. Jeśli dziecko wymaga dodatkowej pomocy poza przedszkolem, na przykład ze strony logopedy lub fizjoterapeuty, rodzice muszą uzgodnić to z szefem departamentu.

Podanie o miejsce w przedszkolu (umsókn um leikskóla)

Podania należy składać w formie elektronicznej na stronie miasta Akureyri www.akureyri.is. Ważne jest dokładne wypełnienie formularza. Rodzice ubiegający się o miejsce w przedszkolu, powinni złożyć podanie nie później, niż 15 lutego tego samego roku. Przydział miejsc rozpoczyna się w marcu.

Przy zapisie dziecka do przedszkola, rodzice otrzymują wiadomość e-mail z informacjami o dostępnych przedszkolach.

Dzieci zapisywane są do przedszkola na podstawie numeru identyfikacyjnego (kenniatala) tzn. według wieku. Zgodnie z regułami miasta Akureyri możliwe jest odstępianie od tej zasady np. w przypadku rodzeństwa, aby zapewnić młodszemu dziecku miejsce w tym samym przedszkolu.

Oplaty i wypowiedzenie (gjöld og uppsagnir)

Termin wzajemnego wypowiedzenia umowy wynosi jeden miesiąc opierając się na 1 lub 15 dniu każdego miesiąca. Przerwa wakacyjna przedszkola nie wlicza się do okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie składamy drogą elektroniczną za pośrednictwem portalu serwisowego <https://innskraning.island.is/?id=thjonustugatt.akureyri.is>. Rodzice dzieci kończących przedszkole ze względu na wiek, składają wypowiedzenie na początku lutego każdego roku.

W przypadku trzymiesięcznej zaległości w płatnościach, dziecko traci miejsce w przedszkolu. W takim przypadku dziecko lub pozostałe dzieci tych samych rodziców nie zostaną zapisane do przedszkola dopóki dług nie zostanie uregulowany lub wynegocjowana jego forma spłaty. Obopólny okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc. Pisemne wypowiedzenie należy składać w przedszkolu przed 1 lub 15 dniem miesiąca. Formularz wypowiedzenia można otrzymać w przedszkolu. Nie można składać rezygnacji, gdy przedszkola są zamknięte w okresie letnim.

Przedszkola oferują różne godziny przyjmowania dzieci. Rodzice wybierają spośród nich jeden przedział i trzymają się tych ram czasowych przez 1 semestr (4 miesiące). Jednakże pod uwagę brane są różne okoliczności, tak po stronie rodziców jak i przedszkola.

Przedszkola są zamknięte dwa razy do roku przez cały dzień (dni planowania), raz w roku z powodu szkolenia personelu oraz przez 4 dni w roku po lunchu, z powodu zebrania personelu. Rodzice są o tym informowani z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

Wszystkie dzieci powinny otrzymać ciągłe, czterotygodniowe wakacje.. Ustalenia terminu wakacji letnich podlegają decyzji rady przedszkola. Informacje o nich są dostępne od Nowego Roku. W lipcu nie wnosi się opłat za przedszkole.

Religia (trú og siðir)

Przedszkola nie nauczają religii w sposób bezpośredni. Kultuwują jednak tradycje chrześcijańskie, które zakorzeniły się w islandzkim społeczeństwie, jak święta Bożego Narodzenia czy Wielkanoc. Rodzice, którzy nie życzą sobie, aby ich dzieci brały udział w tych obrzędach, proszeni są o omówienie tej kwestii z kierownikiem departamentu w przedszkolu. To samo dotyczy rodziców, którzy z powodów religijnych nie życzą sobie, aby ich dzieci spożywały określone pokarmy.



Okres adaptacyjny w przedszkolu (aðlögun í leikskóla)

Okres adaptacyjny jest czasem, w którym nowe dzieci zapoznają się z przedszkolem, nauczycielami i innymi wychowankami. To czas ważny także dla rodziców – zapoznają się oni wtedy z procedurami obowiązującymi w przedszkolu. Istotnym jest, aby dobrze wykorzystać czas przeznaczony na okres adaptacyjny.

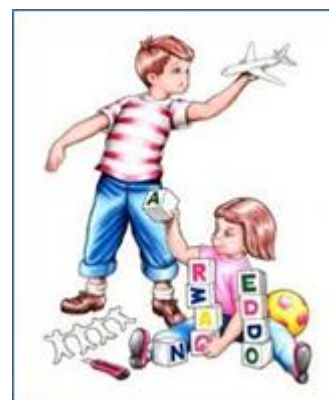
Każde przedszkole ma inne sposoby na integrację dzieci. Niektóre placówki przystosowują kilkoro dzieci na raz, podczas gdy inne adaptują wszystkie dzieci z tego samego departamentu w tym samym czasie. W ostatnich latach pojawiło się podejście znane jako „przystosowanie do uczestnictwa”.

Na przystosowanie do uczestnictwa w zajęciach wybierany jest określony dzień, który jest równocześnie pierwszym dniem przedszkola. Tego dnia wszystkie nowe dzieci wraz z rodzicami pojawiają się w placówce. Rodzice zostają na okres adaptacyjny z dziećmi. Opiekują się nimi, karmią je, bawią się z nimi i są ogólnie zaangażowani w zadania dotyczące ich dzieci. Zadaniem nauczycieli jest rozplanowanie dnia, rozdzielenie zadań i zapoznanie się z nowymi wychowankami oraz ich rodzicami.

Przystosowanie do uczestnictwa w zajęciach jest oparte na przekonaniu, że opieka rodziców, ciekawość i podekscytowanie nową sytuacją wywrą pozytywny efekt na dzieci. Jako że rodzice są w pełni zaangażowani od samego początku, dzięki wiedzy o organizacji dnia czy podglądaniu pracy personelu, zyskują poczucie bezpieczeństwa i jasność odnośnie zasad funkcjonowania przedszkola. Poznają nie tylko personel przedszkola, ale także inne dzieci i ich rodziców.

Zabawie (leikur)

Zabawa jest idealnym narzędziem, wpływającym pozytywnie na ogólny rozwój dziecka, jego wyobraźnię, umiejętności myślenia, kreatywność i percepcję. Dzięki zabawie dzieci zaczynają odkrywać świat wokół nich. Zabawy można sklasyfikować według czterech głównych kategorii, wyróżnionych ze względu na ich istotę oraz wartości pedagogiczne/edukacyjne.



1. Ruch i sensoryczność (skynfæra- og hreyfileikir)

Do tej kategorii zaliczamy wszystkie gry i zabawy, które rozwijają zmysły, takie jak dotyk, węch czy smak, oraz gry ruchowe, jak: zabawy na wolnym powietrzu, spacer, gimnastyka, taniec i wiele innych.

2. Kreatywność i konstrukcja (sköpun)

Do tej kategorii zaliczamy gry i zabawy rozwijające kreatywność, jak: malowanie, kolorowanie, lepienie z gliny, a także czynności konstrukcyjne z wykorzystaniem różnego rodzaju materiałów.

3. Odgrywanie ról i wyobraźnia (hlutverkaleikir)

Dzieci odgrywają role odmienne od tych z ich życia codziennego, jak: lekarze, pielęgniarki, policjanci, itp.

4. Gry z zasadami (regluleikir)

Gry te oparte są na konkretnych zasadach, np. gry karciane, planszowe, itp.

Zajęciach na wolnym powietrzu (útivera)

Zajęcia na wolnym powietrzu są istotnym elementem funkcjonowania dziecka w przedszkolu, gdzie duży nacisk kładzie się na zdolności motoryczne i zabawę. Większość przedszkoli oferuje codzienne zajęcia na zewnątrz, czasami dwa razy dziennie. Podczas zajęć na świeżym powietrzu dzieci mają dostęp do terenu placówki, mogą także wraz z nauczycielami wybrać się na krótszą lub dłuższą wycieczkę po okolicy przedszkola.

Czasie wspólnym (samverustundir)

W trakcie czasu wspólnego nauczyciele i dzieci zbierają się w jednym miejscu, aby np. wspólnie śpiewać, czytać lub rozmawiać o swoich zainteresowaniach.

Czasie grupowym (hópastarf)

Podczas czasu grupowego wychowankowie dzieleni są na grupy w zależności od wieku lub umiejętności. W każdej z grup jest określona ilość dzieci oraz lider. Zajęcia grupowe odbywają się raz, maksymalnie dwa razy w tygodniu. Dzieci pracują wtedy przez jakiś czas nad wybranym tematem.

Starsze dzieci w przedszkolu (síðasta árið í leikskólanum)

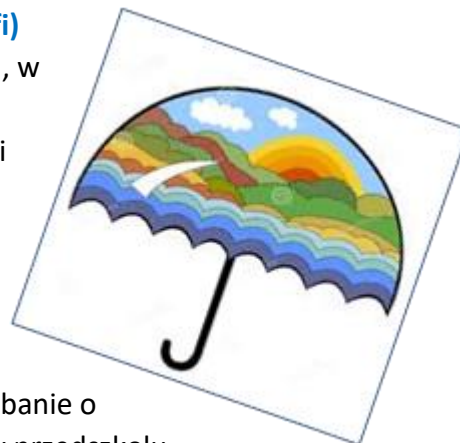
Większość przedszkoli ma odmienny program dla wychowanków, którzy są w placówce ostatni rok. Dzieci te robią różne projekty badawcze, biorą udział w zajęciach edukacyjnych czy jeżdżą na wycieczki. Nacisk położony jest na różnorodną pracę pod kątem ogólnej wiedzy i umiejętności.

Praca z młodszymi dziećmi (starf með yngstu börnunum)

Praca z najmłodszymi dziećmi w przedszkolu jest oparta na przekonaniu, że potrzebują one fizycznego kontaktu, czułości, równowagi i bezpieczeństwa. Szczególną uwagę przywiązuje się do zabawy i rozbudzania zainteresowań w zróżnicowanym i kreatywnym otoczeniu. Każdy dzień ma ustalony harmonogram, tak aby dzieci czuły się w swoim otoczeniu bezpiecznie.

Ubiór dzieci w przedszkolu (kæðnaður barna í leikskólaskóla)

Odzież dziecka musi być odpowiednia do różnych aktywności, w których bierze ono udział w ciągu dnia. To ważne, aby dzieci przynosiły do przedszkola ubrania na zmianę – do aktywności na zewnątrz oraz wewnątrz budynku. Wszystkie ubrania muszą być wyraźnie podpisane imieniem dziecka. Rodzice dzieci, które używają pieluch, muszą je przynosić do przedszkola, chyba że ustalono inaczej. Dzieci spędzają czas na zewnątrz jeśli pozwala na to pogoda. Istotne jest zatem,



aby miały dobrą odzież wierzchnią. Rodzice proszeni są o zadbanie o ubrania swoich dzieci na początku i na koniec każdego dnia w przedszkolu.

Odzież wierzchnią można pozostawiać w przedszkolu w dni powszednie, rodzice są jednak proszeni o opróżnianie szafek swoich dzieci w piątki.

Nieobecność dzieci w przedszkolu (fjarvera barna úr skólanum)

Rodzice muszą poinformować przedszkole jeśli ich dziecko będzie nieobecne, na przykład z powodu choroby lub wakacji. Jeśli dziecko nie chce przyjść do przedszkola, ważne jest, aby rodzice poinformowali o tym nauczyciela w celu znalezienia rozwiązania problemu. Ze względów bezpieczeństwa ważne jest, aby rodzice informowali przedszkole, jeśli ktoś inny niż oni będzie odbierał lub odprowadzał ich dziecko. Osoba odbierająca dziecko musi mieć co najmniej 12 lat. Rodzice mogą pozwolić dzieciom zostać w domu i nie iść do przedszkola, muszą jednak poinformować o tym placówkę.

Incydenty/wypadki i ubezpieczenie (óhöpp, slys og tryggingar)

Wypadek lub incydent może się zawsze zdarzyć w grupie dzieci. Wszystkie dzieci, które uczęszczają do przedszkola w Akureyri, objęte są ubezpieczeniem od wypadków w czasie, który tam spędzają. Jeśli dziecko potrzebuje pomocy medycznej, nauczyciel musi natychmiast wezwać rodziców oraz zabrać dziecko na pogotowie lub do dentysty. W przypadku odniesienia poważnych obrażeń należy wezwać pogotowie. Jeśli dziecko musi być zabrane na pogotowie lub do dentysty, za pierwszą wizytę płaci przedszkole. Jeśli z powodu incydentu potrzebna jest większa ilość wizyt u lekarza, opłacają je rodzice, mogą się jednak ubiegać o zwrot kosztów z ich firmy ubezpieczeniowej i tam otrzymać dodatkowe informacje. Jeśli uszkodzeniu ulegnie osobista rzecz dziecka, jak okulary czy ubranie, rodzice pokrywają koszty zniszczenia, wyjąwszy przypadki, w których uszkodzenie wynika z nieodpowiedzialności nauczyciela. W takim przypadku koszty pokrywa przedszkole.

Choroba (veikindi leikskólabarna)

Informacje o przedszkolu

Akureyri

Przedszkole przeznaczone jest dla dzieci zdrowych. Jeśli dziecko cierpi na chorobę



spowodowaną infekcją, musi zostać w domu przez 2-3 dni, aż będzie miało normalną temperaturę ciała. Kiedy dziecko wraca do przedszkola po chorobie, może być zwolnione z zajęć na wolnym powietrzu przez 1-2 dni, w zależności od okoliczności. Rodzice powinni omówić tę kwestię z szefem departamentu w przedszkolu.

Nietolerancja pokarmowa oraz alergia pokarmowa (fæðuóþol eða fæðuofnæmi)

Dzieci dostają w przedszkolu jedzenie i picie. Jeśli dziecko ma nietolerancję lub alergię pokarmową, ważne jest, aby nauczyciele byli o tym poinformowani. W tym celu należy przedłożyć zaświadczenie lekarskie. W takich przypadkach dziecku zapewniane są alternatywne posiłki i napoje.



Poufność i Wymagania (þagnarskylda)

Opłaty miesięczne są niższe dla samotnych rodziców, rodziców uczących się oraz bezrobotnych, a także w przypadku gdy jeden z rodziców się uczy, a drugi jest bezrobotny. Zniżka ta obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po okazaniu zaświadczenia.

Współpraca z rodzicami (foreldrasamstarf)

Przedszkola wierzą, że dobra współpraca między rodzicami i nauczycielami jest kluczem do poczucia bezpieczeństwa dziecka w przedszkolu. Tak nauczyciele, jak i rodzice, muszą dostarczać sobie informacji o codziennym samopoczuciu dziecka. Nawet z pozoru nieistotne wydarzenie w życiu dziecka może bowiem przysporzyć mu strapienia oraz zmienić jego zachowanie i samopoczucie.

Wywiady z rodzicami (foreldrasamtöl)

Rodzice są zapraszani na wywiad raz w roku. Dotyczy on samopoczucia ich dziecka, jego rozwoju i potrzeb. Rodzice w każdej chwili mogą wystąpić o wywiad lub poprosić nauczyciela o dodatkowe rozmowy, jeśli zajdzie taka potrzeba.

Prezentacja pracy (kynning á starfi deilda)

esienią rodzice zapraszani są do przedszkola w celu obejrzenia prac wykonanych od zeszłej zimy. Rodzice są zawsze mile widziani w przedszkolu, zawsze mogą także uczestniczyć w bieżących aktywnościach.

Panel rodzicielski (foreldrafélag)

Z każdym przedszkolem współpracuje panel rodzicielski. Jego celem jest wzmocnienie więzi pomiędzy rodzicami i nauczycielami, podniesienie zaangażowania rodziców w aktywności

przedszkola i potwierdzenie, że dobro dziecka jest zapewnione. Wszyscy rodzice automatycznie stają się członkami z chwilą gdy ich dziecko rozpoczyna naukę w przedszkolu.

Rada rodziców (foreldraráð)

Zgodnie z artykułem 11 rozporządzenia o przedszkolach numer 90/2008, rodzice zasiadają w radzie przedszkola w wyniku wyborów. W skład rady powinno wchodzić minimum troje rodziców. Rolą rady rodziców jest: dyskusja na sprawy przedszkolne, zapewnienie informacji zwrotnej dla personelu/kierownika przedszkola oraz panelu przedszkolnego nt. programu placówki i innych spraw do niej się odnoszących. Ponadto, do zadań Rady rodziców należy monitorowanie wdrażania przyszłych programów i prezentowanie ich rodzicom, wyrażanie poglądów i pomysłów rodziców wobec administratorów i panelu przedszkolnego, a także praca z kierownikami przedszkoli w interesie dzieci i samej placówki.

