



Reglur um launakjör og starfsaðstöðu bæjarfulltrúa og nefndarmanna hjá Akureyrarbæ

1.gr.

Viðmið launa

Laun fyrir störf í bæjarstjórn, bæjaráði, ráðum og nefndum skulu nema skilgreindum hundruðshluta af viðmiðunarfjárhæð sem er kr. 1.286.912 frá 1. janúar 2022. Viðmiðunarfjárhæð tekur mið af launavísitölu vegna janúar og júlí og breytist 1. júlí og 1. janúar ár hvert.

2. gr.

Laun

Laun bæjarfulltrúa, nefndarmanna, áheyrnarfulltrúa og fulltrúa í vinnuhópum eru eftirfarandi hlutfall af viðmiðunarlaunum:

Bæjarstjórn

Forseti bæjarstjórnar	39,6%	á mánuði - fundarseta innifalin
Fyrsti varaforseti	27,92%	á mánuði - fundarseta innifalin
Bæjarfulltrúar	26,4%	á mánuði - fundarseta innifalin
Varamenn	5,8%	fyrir setinn fund

Bæjarráð

Formaður bæjarráðs	41,2%	á mánuði - fundarseta innifalin
Aðalmenn	26,4%	á mánuði - fundarseta innifalin
Bæjarráð áheyrnarfulltrúar	26,4%	á mánuði - fundarseta innifalin
Varamenn	5,8%	fyrir setinn fund
Varamenn áheyrnarfulltrúa	5,8%	fyrir setinn fund

Ráð og nefndir

Formaður	10,5%	á mánuði + 4,0% fyrir setinn fund
Varaformaður í forföllum	5,5%	fyrir setinn fund í fjarveru form.
Aðalmenn	4,0%	fyrir setinn fund
Varamenn	4,0%	fyrir setinn fund
Áheyrnarfulltrúar framboða	4,0%	fyrir setinn fund
Varamenn áheyrnarfulltrúa framboða	4,0%	fyrir setinn fund
Lögboðnir áheyrnarfulltrúar	1,5%	fyrir setinn fund
Áheyrnarfulltrúar ungmennaráðs	1,5%	fyrir setinn fund

Aðrar nefndir

Hverfisráðin í Hrísey og Grímsey, öldungaráð, samráðshópur um málefni fatlaðs fólks og stjórnVetrarípróttamiðstöðvar Íslands:

Formaður	5,0%	fyrir setinn fund
Aðalmenn	3,5%	fyrir setinn fund
Varamenn	3,5%	fyrir setinn fund

Vinnuhópar

Fulltrúar i vinnuhópum	2,0%	fyrir setinn fund
Listasafnsráð	2,0%	fyrir setinn fund
Ungmennaráð	2,0%	fyrir setinn fund

3. gr.

Lífeyrissjóður

Nefndarmenn greiða Brú lífeyrissjóði starfsmanna sveitarfélaga A- deild, 4% af heildarlaunum í iðgjald. Akureyrarbær greiðir mótframlag vinnuveitanda eins og það er á hverjum tíma samkvæmt reglum sjóðsins og kjarasamningi Kjarar, stéttarfélags starfsmanna í almannajónustu og Sambands íslenskra sveitarfélaga, nú 11,5%. Nefndarmenn geta þó óskað eftir að greiða í annan lífeyrissjóð. Í þeim tilvikum sem nefndarmaður greiðir viðbótarframlag í séreignarsjóð greiðir Akureyrarbær framlag á móti, allt að 2% gegn samsvarandi framlagi nefndarmanns.

4. gr.

Veikindaréttur

Þeir sem eru á föstum mánaðarlaunum, eiga rétt á veikindaleyfi vegna veikinda eða slysa í allt að þrjú mánuði en þó eigi lengur en til loka kjörtímabils. Greiðslur vegna veikinda miðast við föst laun. Forfallist formenn ráða og nefnda í lengri tíma en einn mánuð tekur varaformaður laun sem formaður á meðan hann gegnir því starfi.

5. gr.

Fæðingarorlof

Um rétt bæjarfulltrúa og nefndarmanna til fæðingar- og foreldraorlofs fer eftir lögum nr. 95/2000 um fæðingar- og foreldraorlof.

6. gr.

Tryggingar

Bæjarfulltrúar eru tryggðir með sama hætti og starfsmenn Akureyrarbæjar samkvæmt kjarasamningi Sambands íslenskra sveitarfélaga og Kjarar, stéttarfélags starfsmanna í almannajónustu. Um rétt til launa vegna óvinnufærni í kjölfar slysa fer eftir 4. gr.

7. gr.

Laun í orlofi

Bæjarfulltrúar fá greidd full laun meðan á sumarleyfi bæjarstjórnar og fundarhléi bæjarráðs stendur. Formenn ráða- og nefnda fá greidd föst laun meðan á fundarhléi ráða og nefnda stendur. Ekki er greitt orlof á laun samkvæmt reglum þessum.

8. gr.

Fundir, ráðstefnur, þing og kynnisferðir

Bæjarfulltrúar og nefndarmenn fá ekki greiðslur fyrir fundarsetu á fundum, þingum og ráðstefnum, né fyrir þátttöku í kynnisferðum sem bæjarfulltrúum er gefinn kostur á að sækja. Greitt er þátttökugjald í þeim tilvikum sem um það er að ræða.

9. gr.

Ferðakostnaður

Greiddur er ferða- og dvalarkostnaður vegna þátttöku í fundum, ráðstefnum, þingum og kynnisferðum utan Akureyrar sem bæjarfulltrúum er gefinn kostur á að sækja. Útlagður kostnaður

bæjarfulltrúa er greiddur gegn framlögðum reikningum. Forstöðumaður þjónustu og þróunar er tengiliður bæjarfulltrúa vegna bóknar á flugi og endurgreiðslu á útlögðum kostnaði.

10. gr.

Vinnuhópar, vinnureglur og nánari skýringar

Ákveði bæjarstjórn eða fastaráð að setja á fót launaðan vinnuhóp þarf að koma fram í bókun ráðs ef lagt er til að greitt verði fyrir fundarsetu. Ef ekki er gert ráð fyrir kostnaði vegna launa vinnuhóps í samþykktari fjárhagsáætlun þarf að óska eftir samþykki bæjarráðs fyrir viðauka vegna starfs vinnuhóps áður en vinna hópsins hefst.

Við upphaf starfs slíkra hópa skal liggja fyrir erindisbréf og skal nota form sem fylgir í viðhengi, við gerð þess. Undirrituðu erindisbréfi skal skila til bæjarstjóra áður en vinna hópsins hefst. Í erindisbréfi skal eftirfarandi koma fram:

- hver skipaði hópinn,
- hvert hlutverk hans er,
- hvaða fulltrúar eru í hópnum,
- tímaáætlun þ.e., hvenær hópurinn mun hefja störf og hvenær hann á að skila af sér,
- áætlun um fjölda funda hópsins og
- hvort lagt er til að greitt verði fyrir fundarsetu,
- einnig skal koma fram í erindisbréfi að skila eigi inn afritum af undirrituðum fundargerðum til forstöðumanns þjónustu og þróunar.

Greiðsla nefndarlauna vegna vinnu í starfshópum fer fram tvisvar á ári, í byrjun júlí og lok desember ár hvert, skv. ljósritum af undirrituðum fundargerðum eða þegar vinnu lýkur formlega, með skilum fundargerða til forstöðumanns þjónustu og þróunar

Starfsmenn Akureyrarbæjar fá ekki greiðslur fyrir slíka fundi.

Fulltrúar sem bæjarstjórn eða fastanefnd kys skv. reglugerðum eða samþykktum í stjórnir og ráð, fá greidd 3,5% af viðmiðunarlaunum fyrir hvern fund, sé fundarþóknun ekki greidd af viðkomandi stofnun.

Bæjarstjóri úrskurðar um vafaatriði vegna vinnuhópa.

11. gr.

Vinnuaðstaða

Bæjarfulltrúum býðst að nýta sér vinnuaðstöðu í Geislagötu 9. Allur almennur skrifstofubúnaður sem bæjarfulltrúar geta nýtt sér, er til staðar, s.s. til ljósritunar og prentunar. Einnig býðst bæjarfulltrúum aðgangur að læstum skáp sem þeir geta nýtt til að geyma persónuleg gögn og muni eftir þörfum. Áhugasamir hafi samband við þjónustuver Akureyrarbæjar akureyri@akureyri.is til að fá <mailto:> afhenta lykla.

12. gr.

Fundaaðstaða

Bæjarfulltrúum býðst að bóka fundaaðstöðu fyrir fundi í fundabókunarkerfi Akureyrarbæjar í gegnum Outlook.

13. gr.

Farsímanotkun

Akureyrarbær greiðir kostnað vegna notkunar farsíma bæjarfulltrúa í samræmi við samning við þjónustuaðila Akureyrarbæjar samkvæmt sömu reglum og gilda um sviðsstjóra hjá Akureyrarbæ á hverjum tíma.

Ekki er tekinn þáttur í kostnaði ef valið er að hafa símaþjónustu hjá öðrum þjónustuaðila.

14.gr.
Fartölvur og farsímar

14.1 Afhending

Aðalfulltrúar í bæjarstjórn fá til afnota fartölvur eða farsíma vegna starfa sinna. Fartölvur og farsímar eru keypt gegnum Ríkiskaupasamninga, eru eign sveitarfélagsins og skal merkja búnaðinn og skrá eins og aðrar eigur Akureyrarbæjar. Óski bæjarfulltrúi sérstaklega eftir tölvu eða farsíma sem ekki er inni í Ríkiskaupasamningi greiðir Akureyrarbær að hámarki 200.000 krónur og bæjarfulltrúinn greiðir mismuninn, ef einhver er. Forstöðumaður þjónustu og þróunar hefur umsjón með kaupum, í samráði við bæjarfulltrúa, hvort sem valinn er búnaður úr Ríkiskaupasamningi eða annar.

14.2 Skil og kaup bæjarfulltrúa á notuðum fartölvum og farsímum

Láti bæjarfulltrúi af störfum á kjörtímabili afhendir hann eftirmanni sínum í bæjarstjórn fartölvuna eða farsímamann til afnota ef innan við tvö ár eru síðan búnaðar var keyptur. Ef búnaðurinn er eldri en tveggja ára þá gefst fráfarandi bæjarfulltrúa kostur á að fá hann keyptan og miðast verðið við afskriftaregluna hér fyrir neðan.

Láti bæjarfulltrúi af störfum í lok kjörtímabils, vegna þess að hann býður sig ekki fram eða vegna þess að hann nær ekki aftur kjöri, og skemmri tími en tvö ár er liðinn frá því bæjarfulltrúinn fékk afhenta nýja fartölvu eða farsíma skilar hann búnaðinum inn til bæjarins. Ef búnaðurinn er eldri en tveggja ára þá gefst fráfarandi bæjarfulltrúa kostur á að kaupa hann og miðast verðið þá við afskriftaregluna hér fyrir neðan.

14.3 Afskriftaregla

Miðað er við að fartölvur og farsímar bæjarfulltrúa afskrifist á fjórum árum.

Fái bæjarfulltrúi afhenta nýja tölvu eða síma í upphafi kjörtímabils og noti hana allt kjörtímabilið telst búnaðurinn afskrifaður og viðkomandi bæjarfulltrúi getur fengið hann til eignar án greiðslu ef hann lætur af störfum í lok kjörtímabils. Bæjarfulltrúi sem starfar lengur en eitt kjörtímabil fær nýja fartölvu eða farsíma þegar þess er þörf.

Afskriftir miðast við kaupverð vélar og fjögurra ára afskriftatíma.

Mánuðir frá kaupum	% pr mánuð	% alls
1-12 mánuðir	3	36
13-24 mánuðir	2,5	30
25-36 mánuðir	2	24
37-48 mánuðir	0,83	10
		100

Dæmi: Fartölva er keypt á 200.000 krónur í janúar 2016. Bæjarfulltrúi lætur af störfum í júní 2018 og óskar eftir að kaupa tölvuna. Þá eru liðin tvö ár og fimm mánuðir frá því vélin var keypt. Reiknað verð er þá $200.000 - (200.000 * 0,36 + 200.000 * 0,3 + 200.000 * 0,1) = 48.000$ krónur.

14.4 Bilanir

Ef fartölva bæjarfulltrúa bilar eða eyðileggst skilar hann henni inn til forstöðumanns þjónustu og þróunar sem aðstoðar bæjarfulltrúann við að fá gert við tölvuna eða útvega nýja.

16. gr.
Gildistaka

Breytingar samþykktar á fundi bæjarráðs 25. ágúst 2022.

Erindisbréf

Hér komi fram heiti starfshóps/vinnuhóps/verkefnisliðs

Hér komi fram:

- hvaða ráð skipaði hópinn
- dagsetning og bókun fundarins sem ákvörðunin var tekin á
- hvort lagt er til að vinna starfshópsins/vinnuhópsins/verkefnisliðsins verði launuð eða ekki
- hvort áætlað er í fjárhagsáætlun fyrir kostnaði vegna greiðslu nefndarlauna
- hvar bóka skal kostnað vegna þessa
- ef ekki hefur verið áætlað fyrir kostnaði í fjárhagsáætlun og óskað er eftir fjárveitingu frá bæjaráði þá komi það fram hér.

Hlutverk/verkefni hópsins:

Eftirtaldir fulltrúar skipa hópinn:

Vinna hópsins hefst: dd.mm.aaaa

Vinnu hópsins skal lokið: dd.mm.aaaa

Áætlaður fjöldi funda:

Áætlaður kostnaður vegna greiðslu nefndarlauna og launatengdra gjalda:

Undirrituðu eintaki af erindisbréfi skal skila til bæjarstjóra áður en vinna hópsins hefst.

Vakin er athygli á að til að greitt verði fyrir fundarsetu þarf að skila afriti af erindisbréfi og afriti af undirrituðum fundargerðum til forstöðumanns þjónustu og þróunar eigi síðar en 13. júní vegna greiðslu 1. virka dag júlí og 13. desember vegna greiðslu í lok desember.

Ábyrgðaraðili vegna skila á fundargerðum:

Akureyri, dd.mm.aaaa

Nafn

Formaður.. heiti nefndar